

Sur cette fiche, vous trouverez tous les renseignements nécessaires pour que la journée que nous allons passer dans votre établissement se déroule dans les meilleures conditions possibles. Merci de bien vouloir nous contacter si l'une de ces conditions ne pouvait pas être remplie, afin de prévoir une solution appropriée, dans la mesure du possible.

### INFORMATIONS GÉNÉRALES

- **Équipe** : 3 personnes (deux comédiens + le metteur en scène ou régisseur)
- **Durée du spectacle** : 50 minutes
- **Montage** : 1h30
- **Démontage** : 1h
- **Jauge maximum** : 80 spectateurs (hors accompagnants)
- **Public** : À partir de 6 ans (P1-P6)
- Décors fournis par la compagnie.
- Spectacle autonome en son, lumière et vidéo

### RÉQUIS TECHNIQUES DE LA SALLE

- **Occultation indispensable**
- **Espace scénique min. requis** :
  - **Profondeur** : 7 m
  - **Ouverture** : 4 m
  - **Hauteur** : 3 m
- **Besoins électriques** : 1 prise en fond de scène + 1 allonge.
- Prévoir un éclairage pour l'entrée/sortie du public qui sera éteint puis rallumé par le régisseur ou responsable du lieu.

### LOGISTIQUE À PRÉVOIR PAR L'ORGANISATEUR

- Deux places de parking et une personne pour l'accueil et l'aide au déchargement / chargement
- Café, thé, eau, collation, seront les bienvenus. (Éviter si possible les bouteilles en plastique.)
- Un repas chaud ou sandwich sera fortement apprécié par les artistes, s'ils assurent deux représentations dans la journée.

# DÉROULEMENT DE LA JOURNÉE DE SPECTACLE

## AVANT LE SPECTACLE

- L'équipe du spectacle arrive +/- 1h30 avant le spectacle.
- Une personne interne à l'établissement accueille les membres de l'équipe afin de les aider à décharger le matériel jusqu'au local où le spectacle se déroule. Merci de nous transmettre les coordonnées (nom et n° de GSM) de la personne de contact.
- Pour faciliter le déchargement, deux véhicules doivent pouvoir stationner le plus près possible de la salle. Deux places de parking (gratuites) seront prévues près du bâtiment où se déroule le spectacle.
- Le local accueillant le spectacle doit être vide et prêt à accueillir le public avant l'arrivée des membres de l'équipe. Si l'école souhaite installer des chaises, bancs et/ou des coussins, cela sera fait au préalable par leurs soins.
- Si 2 représentations sont prévues sur la journée, le matériel doit pouvoir rester sur place et être sécurisé.
- Un espace propre doit être à la disposition des comédiens pour leur préparation.

## PENDANT LE SPECTACLE

- Veillez à ce qu'il n'y ai pas d'activités bruyantes à proximité du spectacle et adapter les horaires des récréations si le spectacle se joue à ce moment-là.
- Une fois que le spectacle a commencé, ne plus autoriser d'entrée ou de sortie (sauf en cas d'urgences) dans le local.
- Éteindre les GSM ou les mettre en mode avion.

## APRÈS LE SPECTACLE

- Nous vous proposons un moment d'échange et de questions/réponses avec les élèves autour du thème de la pièce (15 min.).
- Afin de prolonger cette sensibilisation aux sciences, un dossier pédagogique sera transmis à l'enseignant.
- Prévoir une personne au sein de l'établissement afin d'aider l'équipe à charger le matériel dans le véhicule.

